



Les okoumés de l'administration gabonaise

Fiche d'inscription (A remplir par l'agent)



1. MODALITÉS

Afin de soumettre votre candidature, nous vous remercions de nous adresser, au plus tard le 10 juin 2013, la fiche d'inscription complétée ainsi que toute pièce complémentaire (présentation, Curriculum Vitae, etc.) utile à l'évaluation du candidat.

2. INSCRIPTION

- Nom, prénom du candidat : _____

- Coordonnées téléphoniques : _____ Email: _____

- Valeur que le candidat souhaite mettre en exergue (un seul choix) :
 - Innovation
 - Rendement
 - Probité
 - Dévouement
 - Bravoure

- Département Ministériel employant le candidat _____

- Responsable hiérarchique du candidat : _____
 - Coordonnées téléphoniques : _____
 - Adresse : _____
 - Mail : _____

3. PRESENTATION DU CANDIDAT

- Fonction actuelle : _____

- Service de rattachement : _____

- Corps, grade, échelon : _____

- Responsabilités exercées : _____

- Parcours professionnel : _____

Décrire les principales étapes de la carrière du candidat. **Joindre impérativement** un Curriculum Vitae. (à remplir par le candidat)



4. MOTIVATION DU CANDIDAT

Résumez en dix(10) lignes les raisons qui vous ont poussées à concourir en citant un ou plusieurs exemples concrets de cas illustrant votre potentiel de fonctionnaire méritant et émergent.